

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и комитет профсоюза МБОУ «Кулле-Киминская ООШ» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024-2025 учебного года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п-п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учёта	Кол-во	Срок выполнения	Ответственные	Ожидаемая социальная эффективность				
						Количество работающих, которым улучшены условия труда		Количество работающих, высвобождённых от тяжёлых физических работ		
						всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ										
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения».	Чел.	30		Администрация школы					
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний, требований охраны труда работников и организации».	Кол-во раз	2	Сентябрь; май	Администрация школы					
3	Организация, обновление уголка по охране труда.			До 1.09.24	Комиссия по охране труда					
4	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда			До 1.09.24	Комиссия по охране труда					
5	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ: <ul style="list-style-type: none"> • работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; • работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; • работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; 			До 1.09.24	Профком					

	<ul style="list-style-type: none"> • работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; • работников, которым положено мыло и другие обезвреживающие средства 								
6	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Кол-во раз	2	сентябрь; апрель	Администрация и комиссия по охране труда				
7	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией.	Чел.	5	сентябрь	.Председатель профкома				
8	Организация проверки знаний по охране труда работников школы.			Ноябрь	Администрация школы				

II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

9	Установка ионизирующей установки в кабинете информатики с целью снижения вредных веществ в воздухе рабочей зоны			сентябрь	Администрация школы				
10	Проверка и замена диэлектрических перчаток			Июль	Администрация школы				
11	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления			Июль	Администрация школы				
12	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требованиям СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44.			Август	Администрация школы				
13	Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг и их покраска.			Июль-август	Администрация школы				

III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

14	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России	Кол-во раз	1	В течение учебного года	Администрация школы				
15	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России			август	Администрация школы				
16	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.			В течение года	Администрация и профком школы				

IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

17	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России, изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России.			В течение года	Администрация школы				
18	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.			В течение года	Администрация школы				
19	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты			В течение года	Администрация школы				

V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

20	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года			сентябрь	Администрация и профком школы				
21	Разработка новых и обновление имеющихся инструкций и планов-схем эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах.			Июнь	Администрация школы и профком				
22	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушит.и др.)								
23	Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала.			В течение года	Администрация и профком школы				
24	Освобождение запасных эвакуационных выходов и содержание их в чистоте и свободном доступе.			В течение года	Техперсонал				

От работодателя:
 Директор:

 Хамидуллина И.В.
 М.П. (подпись)
 «03» сентября 2024 года

От работников:
 Председатель профкома:

 Анугдинова Г.С.
 М.П. (подпись)
 «03» сентября 2024 года